

湖北科技学院教育实习生请假条

实习基地名称:

学生姓名	学号	专业名称
请假事由:		
请假人(签字): 年 月 日		
基地指导老师意见: 指导老师(签字): 年 月 日	基地教务处意见: 基地教务处负责人(签章): 年 月 日	
实习带队老师意见: 带队老师(签字): 年 月 日	学生所在学院意见: 学院意见(签章): 年 月 日	
师范学院意见: 师范学院(签章): 年 月 日	学校分管领导意见: 学校领导(签字): 年 月 日	

说明: 1. 本表一式五份, 学生本人、基地学校指导老师、带队老师、学生所在学院、师范学院各存一份。审批完成后, 原件由带队老师留存。

2. 学生请假不超过一天, 由带队老师最后审批; 超过一天但不超过三天, 由学生所在学院最后审批; 超过三天但不超过七天, 由师范学院最后审批; 超过七天及以上, 由学校分管领导最后审批。